



Sportlaan 63,
5242 GP Rosmalen
www.gemalen.nl
secretaris@gemalen.nl
0654637019

Nederlandse Gemalenstichting

Beleidsplan 2021-2026

(Ontwerp d.d. 21-01-2021)
Vastgesteld door het bestuur d.d.: 9-12-2020.

Inhoudsopgave

| | |
|---|---|
| 1. Inleiding | 3 |
| 2. Evaluatie beleidsplan 2013 – 2020 | 3 |
| 3. Visie, doelstellingen en strategie voor de planperiode 2021 – 2026 | 5 |
| 4. Versterken belangenbehartiging bij en in verbinding met relevante, verwante organisaties | 8 |
| 4.1. Achtergrond | 8 |
| 4.2. Concretisering voor beleidsplan | 8 |
| 5. Vergroten zichtbaarheid en bekendheid cultuurhistorische gemalen | 9 |
| 6. Verbetering werkwijze bestuur | |

1. *Inleiding*

De Nederlandse Gemalenstichting (verder: NGS) is in 1987 opgericht. In die tijd werden veel van de oudere waterstaatsgemalen gesloopt en vervangen door nieuwe. Soms bleef het gemaalgebouw wel behouden maar werden de pompen en bijbehorende installaties vervangen door moderne. Het belang van de waterbeheerders in Nederland was er vooral op gericht om de bemaling zo effectief en efficiënt mogelijk te regelen.

De waarde van bijzondere, beeld- en geschiedkundig waardevolle gemalen met hun oude stoom-, diesel- en elektrische technieken werd nog niet breed herkend en erkend. De initiatiefnemers van de NGS zagen dit met lede ogen aan en wilden deze ontwikkeling keren.

Kortgezegd was toen bij de oprichting in 1987 - en is ook nu nog - het doel van de NGS het bevorderen van het behoud en beheer van cultuur-historisch waardevolle oppervlaktewater gemalen (uitgezonderd molens, daarvoor is een andere stichting actief). Daartoe zet de NGS zich in om de landelijke kennis en informatie over deze gemalen te inventariseren, te documenteren en uit te dragen. Een tweede belangrijk aspect is belangenbehartiging bij relevante organisaties voor een duurzaam behoud van deze gemalen. Een derde essentieel aspect is dat de NGS een samenwerkingsplatform is voor onze deelnemende organisaties die dit soort gemalen daadwerkelijk beheren.

Onze missie is dat zo veel mogelijk Nederlanders tot in lengte van jaren kennis kunnen nemen van en ook in de praktijk de betekenis en het belang kunnen ervaren van bijzondere (“mooie”) en cultuur-historisch waardevolle gemalen die zo kenmerkend zijn voor het bestaan van het Nederlandse polderlandschap.

In dit beleidsplan geven we als bestuur van de NGS aan hoe we in de komende 6 jaar (2021 – 2026) invulling gaan geven aan ons doel en onze missie.

Daartoe gaan we in de volgende hoofdstukken kort in op de realisatie van het vorige beleidsplan 2013 – 2020 en de doelstellingen en strategie voor de nieuwe planperiode. Ook gaan we in op de activiteiten die we daarvoor willen ontplooiën en hoe we een en ander willen organiseren.

2. *Evaluatie beleidsplan 2013-2020*

Inzicht in de uitvoering van het beleidsplan 2013-2020 is belangrijk om te weten wat we voor die periode belangrijk vonden en om te zien wat we hebben gerealiseerd, wat is blijven liggen en waarom. De zaken die niet of niet volledig zijn uitgevoerd komen zo nodig in het nieuwe beleidsplan terug.

Wij kunnen stellen dat wij zijn geslaagd in rechtstreekse contacten met de waterschappen over de cultuur-historische waarde van dieselmolens. Dat heeft geresulteerd in het behoud van een aantal gemalen – al dan niet in een hybride opstelling met elektrische aandrijving- die op de nominatie van buiten gebruik stelling of sloop stonden. Tevens heeft dit geleid tot de publicatie “Dieselaandrijving... hoe lang nog?” en de uitgave van het boek “Tussen stoom en stroom”.

Het inventarisatieproject van alle bestaande gemalen heeft mede door een extra bijdrage van de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed weer goede vorderingen gemaakt. We hebben de criteria voor opname in onze database verder verruimd en de bijbehorende website www.gemalen.nl is voortdurend geactualiseerd en verbeterd.

Met het intensievere contact met de waterschappen zijn wel vorderingen gemaakt maar dit gebeurt nog niet structureel en planmatig.

Ook met aan ons verwante organisaties zoals de Erfgoedvereniging Heemschut en de Stichting Historische Sluizen en Stuwen Nederland bestaan dwarsverbanden en is er op ad-hoc basis contact. Hier is echter geen sprake van planmatig overleg en systematische samenwerking.

De bedoeling om te komen tot de instelling van een "Award Vitaal Gemaal" heeft uiteindelijk tot de instelling van de "Gemalen pluim" geleid. Een inmiddels in gemalenland gewaardeerde onderscheiding, die jaarlijks zowel aan een overheidsorganisatie als aan een particuliere organisatie wordt uitgereikt.

Verder houden wij jaarlijks onze vrijwilligersdag voor de deelnemende organisaties. We brengen periodiek onze nieuwsbrieven uit en geven gevraagde en ongevraagde adviezen over behoud, beheer en herstel respectievelijk verandering van cultuur-historisch waardevolle gemalen.

De deelnemersbijdrage is al enige jaren op € 50,-- gestabiliseerd. Door met name fusies van waterschappen zijn er echter onterechte verschillen ontstaan in de hoogtes van de bijdragen per deelnemende organisatie. De bedoeling is dat elke deelnemer eenzelfde bijdrage betaalt van € 50,- ongeacht het aantal gemalen die zij onder beheer heeft. Dit zal met ingang van 2021 worden gecorrigeerd. Naast de deelnemers zijn er enkele organisaties die ons op basis van meerjarige afspraken sponsoren. Dit betreft deels algemene sponsoring en deels sponsoring voor specifieke projecten. Met de deelnemersbijdrage en sponsoring is er sprake van een gezonde financiële basis voor de werkzaamheden van de NGS. Het contact dat het bestuur met de sponsors onderhoudt is de afgelopen paar jaar door omstandigheden niet optimaal geweest. Dit behoeft verbetering. De begroting van de NGS biedt niet zonder meer ruimte voor extra activiteiten en ook sponsoring is niet vanzelfsprekend. Daarom zal de aandacht van het bestuur blijvend gericht moeten zijn op een gezonde financiële huishouding waarbij extra activiteiten vragen om extra inkomsten.

Buiten het beleidsplan om is een nieuw project Kennisborging opgestart. Dit initiatief heeft het bestuur in 2017 genomen vanuit het besef dat veel van de vrijwilligers die de oude gemalen daadwerkelijk onderhouden en bedienen inmiddels op leeftijd zijn, dat er enorm veel kennis in hun hoofden zit maar dat de continuïteit van die kennis onvoldoende geborgd is. Dit project moet leiden tot diverse leidraden met gedegen documentatie van algemene en specifieke kennis over gebruik, onderhoud en bediening van oude stoom-, diesel en elektrische installaties en bijbehorende werktuigen. In het kader van dit project willen we in de toekomst ook cursussen voor vrijwilligers stimuleren. Daarvoor dienen wel eerst de leidraden in de komende jaren beschikbaar te komen. Voorts is een vooronderzoek om te komen tot een boek over historisch en architectonisch interessante waterschaphuizen in een vergevorderd stadium. De verwachting is dat het bestuur nog in 2020 een besluit neemt over de uitvoering.

Tenslotte zijn buiten het beleidsplan om ook diverse bijeenkomsten georganiseerd o.a. in samenwerking met de STOWA over relevante onderwerpen zoals de voorzieningen die in de periode na de Tweede Wereldoorlog zijn gerealiseerd in het kader van de Wet Bescherming Waterstaatswerken in Oorlogstijd.

De volgende plannen hebben behalve voor zover inbegrepen in de voorgaande zaken geen uitvoering gekregen:

- gerichte informatie verzamelen met behulp van enquêtes of inventarisaties
- notities en dossiers samenstellen
- anderen voor de stichting te interesseren
- bijdragen aan belangstellenden vragen.

De eerste twee zaken zijn als zodanig geen zelfstandige activiteiten. Binnen uitgevoerde projecten is hier wel gebruik van gemaakt. Over 'het bijdragen vragen aan belangstellenden' hebben we inmiddels besloten dat dit geen extra aandacht behoeft. Met de huidige vaste- en projectsubsidies en de deelnemersbijdragen kunnen wij een kostendekkende begroting realiseren. Anderen voor onze stichting interesseren is zonder aan te geven wie die anderen zijn en waartoe te weinig concreet en is ook geen doel op zich.

Resumerend: De NGS heeft in de afgelopen jaren duidelijk en met succes een bijdrage geleverd aan het behoud van cultuur-historisch waardevolle gemalen. Ook is er veel gedaan aan het ontsluiten van kennis en informatie over de gemalen in Nederland en is een degelijk standaardwerk 'Tussen stoom en stroom' over dieselmolens gepubliceerd.

De platform-functie voor de deelnemers werkt. We houden jaarlijks twee bijeenkomsten met een goede opkomst waar deelnemers en vrijwilligers elkaar ontmoeten. Zo nodig wordt hulp geboden bij algemene en specifieke vraagstukken. Waar tot op heden nog onvoldoende invulling aan is gegeven is aan het inventariseren en agenderen van specifieke thema's die relevant kunnen zijn voor de deelnemers.

We kennen onze partners en zij kennen ons. De contacten zijn echter nog te veel ad-hoc waardoor goede en structurele samenwerking onvoldoende van de grond komt.

3. Visie, doelstellingen en strategie voor de planperiode 2021 – 2026

In de praktijk blijkt dat het behoud van cultureel erfgoed en in het bijzonder industrieel erfgoed zoals oude molens in een moderne maatschappij als de Nederlandse niet vanzelfsprekend is.

Daarbij komt dat de mechanische bemaling vanaf ongeveer 1830 - naast de hoogwaterbescherming door dijken en duinen – voorwaardenscheppend is geweest voor landgebruik, ruimtelijke inrichting en landschapsvorming van ongeveer 65% van Nederland. In het bijzonder waar natuurlijke afwatering niet mogelijk is. Zie daarvoor ook het door de NGS uitgegeven boek 'Het water de Baas' uit 2010.

Lang niet alle Nederlanders zijn zich bewust van dit feit en dat bemaling daarmee als het ware de identiteit van Nederland in belangrijke mate heeft vormgegeven. Tenslotte bieden onze oude molens - ook voor het grotere publiek - een goed en tastbaar beeld van de ontwikkeling van de techniek van energieopwekking door stoom, diesel en elektriciteit. Datzelfde geldt voor de bijbehorende aandrijf- en pompsystemen. Daarmee kunnen ze ook direct of indirect een bijdrage leveren om jongeren kennis en liefde voor techniek bij te brengen.

Het bovenstaande leidt tot de volgende *visie* van het bestuur van de NGS:

Het behoud van de cultuurhistorisch waardevolle molens in hun historische en ruimtelijke context is belangrijk en zeer de moeite waard maar – zoals gezegd - niet vanzelfsprekend. Het beheer en onderhoud is ondanks de inzet van veel vrijwilligers ook niet goedkoop. Behoud vraagt daarmee om een breed maatschappelijk draagvlak en zowel feitelijke als financiële steun en betrokkenheid van met name de waterschappen om dit ook toekomstbestendig te houden. De NGS zet zich ervoor in dat het beheer en onderhoud door daarvoor speciaal opgerichte organisaties of door waterbeheerders duurzaam en toekomstbestendig is geborgd.

De situatie van de molens is daarbij niet uniek. Stuwten, sluisen, molens en water- en dijksystemen zijn van vergelijkbare waarde en behoren tot dezelfde cultuurhistorische familie. In onze visie is het daarom wenselijk meer samen op te trekken met vergelijkbare organisaties en de samenwerking te verbeteren.

Op grond van deze visie formuleert het bestuur van de NGS voor de komende periode de volgende *doelstellingen*:

1. Verbeteren informatievoorziening.

Doorgaan met het inventariseren en beschrijven van zoveel mogelijk relevante molens. In de loop van 2021 -2022 evalueren wij de opzet en uitwerking van het huidige cultuurhistorisch waarderingssysteem. De informatie over de molens blijft op een aantrekkelijke en toegankelijke manier gepresenteerd voor het grote publiek via een actuele website. We verbeteren de verbinding van de informatievoorziening binnen onze "cultuurhistorische familie" en vergroten

daarmee de samenhang en toegankelijkheid van de informatie over water gerelateerde onderwerpen.

Strategie

In 2019 heeft het bestuur besloten tot verbetering van de gemalendatabase onder de werknaam gemalendatabase 2.0. Onder meer zijn de criteria voor opname van soorten gemalen verruimd en de contacten met de waterschappen hierover worden verbeterd middels een liaison van de NGS en aangewezen contactpersonen bij de waterschappen. Resultaten daarvan worden in de loop van 2020 en 2021 zichtbaar.

De gemalendatabase omvat in eerste instantie de gemalen met een capaciteit boven 50 m³/min en omvat ook de meeste recente gemalen. We hebben in 2019 besloten ook gemalen op te nemen met een kleinere capaciteit dan 50 m³/min. Dit omdat nieuwe ontwikkelingen, zowel in de installaties als op het gebied van architectuur, aanleiding geven meer specifieke kwaliteiten vast te leggen. Het betreft bijvoorbeeld gemalen in kleine bouwwerken of buitenopstellingen. Maar ook de architectonische en landschappelijke opvattingen die in onze tijd als cultureel belangrijk worden beschouwd tellen daarbij mee.

In de loop van 2021 beziet het bestuur de mogelijkheid van aansluiting bij het Historisch Waterstaat Portal van de Vereniging voor Waterstaatsgeschiedenis.

2. Meer publiceren.

We blijven ook nieuwe publicaties over ons vakgebied bevorderen en gaan bestaande publicaties actualiseren. Daarbij richten we ons zowel op specifieke doelgroepen van liefhebbers van water gerelateerde cultuurhistorie als op het grotere publiek dat kennis wil maken met gemalen in het algemeen en oude gemalen en waterbeheer in het bijzonder.

Strategie

In de loop van 2020 neemt het bestuur een besluit over de haalbaarheid van publicatie en financiering van een boek over de Waterschapshuizen. Voorbereidende onderzoek werkzaamheden zijn al in volle gang.

In 2021 bezien we de mogelijkheid van actualisatie van de publieksfolder "Gemalen ... het bezoeken waard". Deze kan onder meer verspreid worden via de bij de NGS aangesloten stichtingen en waterschappen.

3. Beter ondersteunen deelnemers.

We blijven het landelijke platform voor ontmoeting en kennisuitwisseling voor onze deelnemers en blijven hen voorzien van algemene en specifieke ondersteuning. We versterken de aandacht voor meer specifieke thema's en organiseren vaker vormen van kennisuitwisseling hierover.

Strategie

In de loop van de nieuwe planperiode zal het project Leidraad Kennisborging (goeddeels) worden afgerond. Daarna zal worden bezien of er behoefte is bij de aangesloten organisaties voor een vervolg. Ook zal dan worden bezien of er behoefte is om gezamenlijke trainingen en opleidingen op te zetten ter verdere borging van deze Kennis.

Vanaf 2021 zal periodiek bij de aangesloten deelnemers worden geïnventariseerd voor welke specifieke thema's er behoefte is voor kennisontwikkeling en kennisuitwisseling. Daarvoor zullen we ook passende werkvormen introduceren.

4. Meer samenwerken.

We gaan meer structureel en doelgericht samenwerken en contact onderhouden met aan ons verwante organisaties, de waterschapwereld en onze sponsors. Dit doen we zowel op bestuurlijk niveau als waar nuttig met deelnemers, vrijwilligers en medewerkers.

Strategie

Aan de verbetering van de samenwerking is een apart hoofdstuk 4 in dit beleidsplan geweid. De uitwerking daarvan zal plaatsvinden in een jaarlijkse agenda waarin is opgenomen wie, wat, waar en wanneer. Deze agenda wordt jaarlijks geactualiseerd.

Daarnaast gaat het bestuur in 2021 een voorstel maken hoe we kortlopende projecten kunnen ontwikkelen om de gemalen meer onder de aandacht te brengen van het grotere publiek. Dat kan bijvoorbeeld door manieren te bedenken om de toegankelijkheid te vergroten of opname in fiets- en wandelroutes. De uitvoerbaarheid is mede afhankelijk van de mogelijkheid om hiervoor vrijwilligers van onze deelnemers en bestuurders en medewerkers van waterschappen te interesseren

5. Ondersteunen van waterschappen en andere overheden bij de aanpak van herstel en vernieuwing van gemalen.

Niet altijd is er voldoende kennis bij de waterschappen en andere overheden aanwezig over de mogelijkheden voor behoud c.a. van cultuurhistorisch waardevolle gemalen. Daardoor dreigen kansen te blijven liggen of zelfs waardevolle objecten verloren te gaan.

Strategie

We gaan structurele contacten tussen bestuurders van de NGS en waterschapvoorzitters of -bestuurders en andere relevante overheden onderhouden. Doel daarvan is kennisuitwisseling en op de hoogte blijven van nieuwe ontwikkelingen. Deze contacten kunnen ook zaken op het gebied van cultuur en architectuur op de werkvloer beter laten verlopen (zie ook punt 4 Kalender).

6. Verbeteren werkwijze NGS.

We verbeteren de organisatie en werkwijze van de NGS zodat bovenstaande doelstellingen ook geborgd kunnen worden.

Strategie.

Hiervoor is een apart hoofdstuk 6 in dit beleidsplan opgenomen.

4. Versterken belangbehartiging bij en in verbinding met relevante, verwante organisaties

4.1. Achtergrond

In 2018-2019 heeft het bestuur van de NGS nagedacht over de eventuele wenselijkheid van "Verbreding van de doelstellingen". Deze gedachtenvorming was onder meer ingegeven omdat

steeds meer watererfgoed in het landelijk gebied om bescherming vraagt en verschillende organisaties deze “verbreding” daadwerkelijk oppakken (bijv. De Stichting Waterschapserfgoed in Friesland).

Gaandeweg de discussie ontstond echter het besef dat waterstaatserfgoed wel een erg breed terrein is en is besloten meer te investeren in *goede contacten* met en *samenwerking* met onze “zusterorganisaties” zoals de erfgoedvereniging Heemschut, HSSN (Historische Sluizen en Stuwen Nederland) en anderen.

Tijdens deze gedachtenvorming werd ook duidelijk dat we wel regelmatig contacten hebben met de waterschappen, maar dat dat veelal incidenteel en te weinig gestructureerd is.

Dit heeft overigens reeds in 2019 geleid tot het opzetten van een structureel contact via een vrijwilliger van een van de deelnemers, onder begeleiding van een van de adviseurs, namens de NGS met een vaste contactpersoon (op werk- of managementniveau) van elke waterschap. Structurele contacten tussen bestuurders van de NGS en waterschapsvoorzitters of -bestuurders is zeer gewenst. Juist op bestuurlijk niveau – proactief - signaleren van relevante ontwikkelingen, denk aan plannen voor de vervanging van dieselaandrijvingen door elektromotoren, of het afstoten van een gemaal dat niet meer benut wordt voor de waterhuishouding, kan aan de orde komen en tot actie van de NGS leiden. Tevens kan de vraagbaakfunctie van de NGS – bijv. hoe de architectonische aanpassing van een gemaal beter kan worden aangepakt – beter tot zijn recht komen. Hierdoor zal ook de kans afnemen, dat de NGS in een (te) laat stadium betrokken raakt bij plannen met betrekking tot cultuurhistorisch waardevolle gemalen. In het verlengde hiervan is een nauw contact met de Unie van Waterschappen relevant bijvoorbeeld over het landelijke beleid van de waterschappen met betrekking tot cultureel erfgoed.

De NGS is voor een groot deel afhankelijk van de financiële ondersteuning door sponsors voor de financiering van haar activiteiten. Een goed contact tussen deze sponsors en het bestuur van de NGS is daarom essentieel.

4.2. Concretisering voor beleidsplan

De in paragraaf 4.1 beschreven achtergrond leidt tot de volgende aanpak.

1. *Contacten met collega historische organisaties in Nederland*

- Het bestuur van de NGS zal de contacten met de collega historische organisaties in Nederland zoals de Historische Sluizen en Stuwen Nederland (HSSN), de erfgoedvereniging Heemschut en de Vereniging voor Waterstaatsgeschiedenis intensiveren en structureren teneinde informatie over ontwikkelingen op het watererfgoed-terrein uit te wisselen en zo nodig afspraken te maken over “wie, wat waar en hoe”.
- Het bestuur van de NGS tracht met een zekere regelmaat met deze organisaties te komen tot de organisatie van een reguliere “Watererfgoeddag” in samenwerking met de Stowa¹.
- De voorzitter van de NGS zal met een zekere regelmaat de contacten onderhouden met de voorzitters van bovenvermelde organisaties.

2. *Contacten met de waterschappen in Nederland*

- Het bestuur van de NGS draagt zorg voor een stevig én structureel contact tussen de NGS en het management van de waterschappen teneinde tijdig informatie te ontvangen over de ontwikkelingen bij de waterschappen m.b.t. relevante waterstaatserfgoed-zaken. Via dit contact komt ook jaarlijks de informatie tot ons over de wijzigingen t.b.v. de gemalendatabase.

¹ Stichting Toegepast Onderzoek Waterbeheer, het kenniscentrum van de Nederlandse waterschappen en provincies.

- De voorzitter van de NGS zal zorgdragen voor het relatiemanagement tussen het bestuur van de NGS en het bestuur van de waterschappen in Nederland. Ook de contacten met de Unie van Waterschappen en de Nederlandse Waterschapsbank worden hieronder verstaan.

3. Contacten met onze sponsors

- De voorzitter van de NGS zal gestructureerd contacten onderhouden met onze sponsors.

Een en ander zal uitgewerkt worden in een jaarlijkse “agenda”.

5. Vergroten zichtbaarheid en bekendheid cultuurhistorische gemalen

Maatschappelijk draagvlak is van wezenlijk belang voor het behoud van cultuurhistorisch waardevolle gemalen. Voor dit draagvlak is het van belang dat deze gemalen zichtbaar en bekend zijn. Zichtbaarheid in fysieke zin. Je moet het gemaal goed kunnen zien in zijn werking en in zijn omgeving. Voorts kan de bekendheid en zichtbaarheid worden vergroot door informatieborden, brochures, via internet en via sociale media. Uitgangspunt hierbij is dat de beheerders trots zijn op hun gemaal en willen laten zien hoe het werkt en hoe bijzonder het is. Door waterschappen en beheersstichtingen wordt reeds veel gedaan aan zichtbaarheid en bekendheid van hun cultuurhistorisch waardevolle gemalen. Vele gemalen kennen bijvoorbeeld ook open dagen voor publiek. Toch meent het bestuur van de NGS dat er verbeteringen mogelijk zijn en dat deelnemers daarbij van elkaar kunnen leren. Het bestuur van de NGS wil hier graag een voortrekkersrol vervullen. Het bestuur zal het onderwerp op een deelnemersvergadering interactief aan de orde stellen en op basis van de uitkomsten daarvan zullen eventuele vervolgacties worden bepaald.

Ook blijft het een punt van aandacht bij de contacten met de waterschappen. Ook kan dan aandacht worden gevraagd voor het algemene beleid voor hun waterstaats erfgoed en de uitvoering ervan. Extra aandacht is wenselijk voor de categorie van de bijzondere dieselmolens, vooral die uit de wederopbouwperiode (wet BWO), omdat deze door elektrificatie en automatisering snel dreigen te verdwijnen.

Tenslotte willen we samen met erfgoedvereniging Heemschut bezien hoe het beleid van gemeenten t.a.v. monumenten is. Is dat op orde door een goed functionerende verordening die zich ook richt op gemalen?

Uitreiking van de NGS-schildjes aan deelnemende gemalen, vlaggen en de uitreiking van de jaarlijkse gemalenpluim blijven gehandhaafd.

6 Verbetering werkwijze bestuur

In de afgelopen jaren heeft het bestuur zich in eendrachtige samenwerking met zijn vaste adviseurs met name gericht op inhoudelijke activiteiten en de jaarlijks terugkerende vrijwilligersdag en deelnemersdag. Zowel binnen het bestuur als bij de adviseurs is er sprake van een zekere spreiding van werkzaamheden. Toch was de werkbelasting van met name de secretaris en enige adviseurs bij het project Kennisborging (te) hoog. Daarnaast hebben meer bestuurlijke onderwerpen zoals contact met onze partners (waterschappen, zusterorganisaties, subsidiegevers) en visievorming op toekomstige ontwikkelingen niet die aandacht gekregen die wenselijk is.

Tenslotte hebben veel bestuursleden en adviseurs grote specifieke kennis over gemalen, cultureel erfgoed en onze omgeving maar wel in combinatie met een gemiddeld hogere leeftijd. Dat maakt de NGS in zekere zin kwetsbaar en behoeft extra aandacht in de zin van back-up, aandacht voor

potentie in onze achterban voor opvolging en de mogelijkheden van extra inzet van onze achterban voor specifieke projecten of activiteiten.

Het bestuur is van mening dat de effectiviteit van ons werk zit in een goede balans van inhoudelijke en bestuurlijke werkzaamheden, nauw contact en samenwerking met onze adviseurs en met anderen uit onze achterban die zich willen inzetten voor specifieke activiteiten of acties.

De uitwerking van het bovenstaande heeft deels al in 2020 vorm gekregen. De voorzitter van de NGS zal zich in het bijzonder richten op het leggen en onderhouden van structurele contacten met onze omgeving, zie ook hoofdstuk 4. Ter ondersteuning van de secretaris is er een tweede secretaris in het bestuur benoemd. De penningmeester krijgt een vaste back-up. Overige bestuurlijke werkzaamheden worden evenredig verdeeld over de bestuursleden, waarbij bij voorkeur in duo's en werkgroepjes wordt gewerkt in combinatie met de vaste adviseurs.

Het bestuur gaat in 2021 verkennen wat de wensen en mogelijkheden zijn om (toekomstig) potentieel in de achterban aan te boren en de achterban beter te benutten voor het uitvoeren van specifieke en kortlopende activiteiten.

Verdere digitalisering

Om de continuïteit van het functioneren van de NGS in de toekomst goed te kunnen waarborgen heeft het bestuur besloten om voor de interne informatievoorziening meer gebruik te maken van "The Cloud". Dat wil zeggen dat data en bestanden van de secretaris, penningmeester, projectgroepen en dergelijke niet langer op eigen privé computers beheerd worden, maar op een centrale computer van een externe provider. Groot voordeel daarvan is dat we daardoor minder kwetsbaar worden voor het uitvallen van een individu of een individuele computer. De data en bestanden worden door het werken in de Cloud toegankelijk voor alle daartoe geautoriseerde personen, kunnen makkelijker gedeeld en gezamenlijk bewerkt worden en ook nieuwe bestuursleden en adviseurs beschikken meteen over dezelfde informatie als de rest. Op dit moment (eind 2020) bevindt de NGS zich nog in een "hybride" fase. Het projectteam "Kennissborging" maakt gebruik van opslag van bestanden in The Cloud.

Ter realisatie van het bovenstaande maken we (bestuur en adviseurs) steeds meer gebruik van OneDrive; een Cloudservice.

De verzending van de jaarlijkse nota's naar deelnemers, sponsors en donateurs gebeurt nu nog door de secretaris, maar door de overgang van onze penningmeester naar het pakket "e-boekhouden1" (per 1/1/2020), zal de penningmeester deze taak (vanaf 1/1/2021) overnemen. Door het gebruik van het boekhoudpakket e-boekhouden, staan alle financiële data van de NGS reeds in de Cloud en door het uitwisselen van het wachtwoord voor de toegang tot deze data in de Cloud, met de secretaris van de NGS, is dit in feite goed geregeld.

Voor het gebruik van "The Cloud" (ook wel Cloudservice) genoemd, zijn er veel aanbieders op de markt. Gekeken is naar de 2 belangrijke in de markt, te weten Google Drive en OneDrive van respectievelijk Google en Microsoft. Na een gedegen testperiode is gekozen voor OneDrive, meer specifiek OneDrive Family. Omdat het werken met OneDrive zich nog niet volledig heeft uitgekristalliseerd is besloten om eerst een abonnement van 1 jaar op deze Cloud service te nemen. Naast de belangrijke overstap naar e-boekhouden voor de financiële- en ledenadministratie is er extra aandacht besteedt aan de positie en het functioneren van het secretariaat. Voorshands wordt daarvoor de volgende werkwijze gehanteerd. Voor het secretariaat is er een nieuw mail- account aangemaakt. (secretarisNGS@gmail.com). Dit account kan gelezen worden door zowel de 1e als de 2e secretaris. E-mails aan secretaris@gemalen.nl worden via onze website www.gemalen.nl doorgestuurd naar het nieuwe e-mailadres secretarisNGS@gmail.com). Stukken van en voor het bestuur worden door het secretariaat in The Cloud beheerd. Daarnaast functioneert nog steeds het papieren archief bij het Hoogheemraadschap van Rijnland.

Ook de overige bestuursleden, adviseurs en projectgroepen maken na de proefperiode gebruik van OneDrive Family voor het beheren, bewerken en delen van bestanden.